



DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
 35000 Slavonski Brod, Đure Pilara 2,
 Tel./fax: 035/411-328, mob. 0992150322; 0992150323
 e-mail: info@dmsbpz.hr
<http://www.dmsbpz.hr>
 IBAN: HR2623400091110102875; MB: 01691139; OIB: 11765692926

OPERATIVNI PLAN ZA 2024. GODINU

CILJEVI I AKTIVNOSTI		Mjesec provedbe											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Cilj 1. Povećati učinkovitost Društva i njegovog utjecaja na proces donošenja i provedbe odluka na lokalnoj razini, vezanih uz razvoj Brodsko-posavske županije i gradova u županiji													
Aktivnosti:													
a)	Razvijanje suradnje s jedinicama lokalne samouprave u Županiji, HZMO, HZZO, Centrima za socijalnu skrb u BPŽ i drugim javnim institucijama i organizacijama civilnog društva												
b)	Obilježavanje važnijih datuma za oboljele od MS-a te osobe s invaliditetom (Svjetskog dana MS-a, Nacionalnog dana MS-a, Međunarodnog Dana osoba s invaliditetom, Dana Grada, Županije, EU tjedna i drugih datuma za koje se veže rad udruge ili status)												
c)	Organiziranje rasprava i okruglih stolova o važnim pitanjima za osobe s multiplom sklerozom (s liječnicima, Centrima za soc. skrb, HZMO, HZZO, HZZ i drugima)												
d)	Priprema i sudjelovanje u raznim kampanjama i javnim tribinama u Županiji i RH vezanim uz OSI i oboljele od multiple skleroze												
e)	Sudjelovanje predstavnika Društva u raznim povjerenstvima i radnim skupinama u Brodsko-posavskoj županiji, gradovima u Županiji ili na državnoj razini												
f)	Provoditi senzibilizaciju javnosti prema osobama oboljelim od multiple skleroze te ostalih OSI i marginaliziranih skupina putem medija (radija, tiska, tv), web i facebook stranice Društva i Kluba Društva Nova Gradiška, Instagram i Twitter profila												
Cilj 2. Predlagati prioritetne programe za višegodišnje financiranje Društva od strane Države i lokalne samouprave													
Aktivnosti:													
a)	Zagovarati aktivno sudjelovanje Društva u razvojnim planovima i partnerskim projektima u okviru fondova EU												

b)	Predlagati za financiranje projekte i programe Nacionalnoj zakladi, Ministarstvu rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Ministarstvu zdravstva, Ministarstvu kulture i ostalim Ministarstvima koji su povezani s djelatnošću udruge, Županiji, gradovima, općinama u Županiji i ostalim donatorima																			
c)	Predlagati/prijavljivati programe osposobljavanja i zapošljavanja osoba s invaliditetom i oboljelih od MS-a te one kojima se djeluje na smanjivanje siromaštva i socijalnog isključivanja, školovanje/osposobljavanje odraslih osoba, zdravstvenu zaštitu i očuvanje zdravlja, programe nabavke pomagala i prilagodbe prostora, pravne i socijalne zaštite, programe kulturno-informativnih i sportskih aktivnosti, izvaninstitucionalnog i institucionalnog zbrinjavanja OSI i oboljelih od MS-a te starijih osoba, programe razvoja ruralnih područja i sl., omogućiti kroz projekte/programe tisak promotivnog materijala (biltena, letaka, brošura, zbirki i sl.; prijavljivati se i na sve ostale natječeaje bitne za rad, razvoj i opstojnost Društva																			
d)	Pratiti natječeaje Europske unije (prvenstveno Europskog socijalnog fonda) i ostalih donatora van RH te prijavljivati projekte ili programe na natječeaje																			
e)	Medijski pratiti sve aktivnosti, informirati o svakoj aktivnosti, o mogućnostima OSI, pravima, povlasticama i sličnome																			
Cilji 3. Jačanje kapaciteta Društva, lokalno i republičko povezivanje, međunarodna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina članova Društva																				
Aktivnosti:																				
a)	edukacija članova Društva i upravljačkih tijela vezano uz upravljanje udrugama, financijsko poslovanje udruga, metodama prikupljanja sredstava za rad udruga, pripremi projekata i programa, javnom zagovaranju, praćenju i ocjenjivanju projekata i programa, o volonterstvu i sl.																			
b)	Uključivanje članova u provedbu projekata i programa kao voditelja, koordinatora ili izvoditelja iz udruge (nakon završene edukacije)																			
c)	Formiranje radnih skupina unutar Društva sukladno projektima i programima																			
d)	Razvoj organizacijskih kapaciteta (ustroja i procesa upravljanja i donošenje odluka – radionice o vođenju udruge, upravljanju financijama, odnosima u organizaciji i sl.), održavanje sjednica Predsjedništva, Skupštine, Nadzornog odbora te ostalih radnih tijela udruge																			
e)	Informirati članove Društva o projektima/programima i izvorima sredstava putem e-maila, web i facebook stranice Društva i Kluba i ostalih profila Društva, Glasila Saveza društva multiple skleroze Hrvatske, letaka, brošura, biltena i sl., lokalnih medija – (radnja, televizije i tiska)																			
f)	Razviti međunarodnu suradnju sa srodnim udrugama i medijima putem projekata od zajedničkog interesa za oboljele od multiple skleroze, osobe s invaliditetom te ostale marginalizirane skupine																			
g)	Sudjelovanje u radu Saveza društava multiple skleroze Hrvatske (na skupštinama i sjednicama Predsjedništva Saveza), suradnja u provedbi zajedničkih projekata i programa kojima se djeluje na život, rad, socijalni i zdravstveni status oboljelih od multiple skleroze ili srodne bolesti																			
h)	Sudjelovanje u radu Saveza osoba s invaliditetom Hrvatske (provedba zajedničkih projekata i programa kojima se djeluje na život, rad, socijalni, zdravstveni i drugi status osoba s invaliditetom u RH i šire																			

